

Borregaard stiller høye krav til seg selv når det gjelder påvirkning på miljøet og samfunnet rundt oss. Vi er medlem av UN Global Compact og vi legger vår stolthet i å drive virksomheten i tråd med FNs ti prinsipper for ansvarlig næringsliv innen områdene menneskerettigheter, arbeidslivsstandarder, miljø og anti-korrupsjon.

Vi forventer at våre leverandører følger de samme prinsippene slik at vi kan sikre trygge arbeidsforhold gjennom hele verdikjeden. Det er viktig at arbeidstakere behandles med respekt og verdighet, samtidig som at forretningsdriften er miljømessig forsvarlig.

Borregaards etiske retningslinjer for leverandører angir minimumsstandarder. I de tilfeller det er uoverensstemmelse mellom Borregaards etiske retningslinjer og gjeldende lov, skal den strengeste standarden gjelde.

---

## BORREGAARDS ETISKE RETNINGSLINJER FOR LEVERANDØRER

Som leverandør til Borregaard skal vi etterleve alle gjeldende lover og forskrifter. Vi skal etterleve kravene i Borregaards etiske retningslinjer for leverandører, de ti prinsippene i FNs Global Compact og standardene gitt av den internasjonale arbeidsorganisasjonen (ILO).

### UN GLOBAL COMPACTS TI PRINSIPPER FOR ANSVARLIG NÆRINGS LIV

Les mer: [globalcompact.no/un-global-compact-10-prinsipper-for-ansvarlig-naeringsliv/](https://globalcompact.no/un-global-compact-10-prinsipper-for-ansvarlig-naeringsliv/)

#### Menneskerettigheter

**Prinsipp 1:** Bedrifter skal støtte og respektere vern om internasjonalt anerkjente menneskerettigheter, og

**Prinsipp 2:** påse at de ikke medvirker til krenkelser av menneskerettighetene.

#### Arbeid

**Prinsipp 3:** Bedrifter skal holde organisasjonsfriheten i hevd og sikre at arbeidstagers rett til å føre kollektive forhandlinger anerkjennes i praksis,

**Prinsipp 4:** avskaffe alle former for tvangsarbeid,

**Prinsipp 5:** sikre reell avskaffelse av barnearbeid, og

**Prinsipp 6:** sikre at diskriminering i arbeidslivet avskaffes.

#### Miljø

**Prinsipp 7:** Bedrifter skal støtte en føre-var-tilnærming til miljøutfordringer, og

**Prinsipp 8:** ta initiativ til å fremme økt miljøansvar, og

**Prinsipp 9:** oppmuntre til utvikling og bruk av miljøvennlig teknologi.

#### Anti-korrupsjon

**Prinsipp 10:** Bedrifter skal bekjempe enhver form for korrupsjon, inkludert utpressing og bestikkelser.

## STANDARDE GITT AV DEN INTERNASJONALE ARBEIDSGRUPPEN (ILO)

Referanse: [The text of the Declaration and its follow-up \(DECLARATION\) \(ilo.org\)](#)

### Arbeid

1. All ansettelse skjer av fri vilje. Vi skal ikke bruke eller dra nytte av noen form for tvangsarbeid eller annen form for ufrivillig arbeid, inkludert slaveri og utnyttelse
2. Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger respekteres. Vi skal respektere ansattes rett til å fritt omgås, danne eller slutte seg til, eller ikke slutte seg til, fagforeninger eller lignende eksterne representative organisasjoner. Vi skal forhandle kollektivt i samsvar med gjeldende lover og forskrifter.
3. Arbeidsforholdene er trygge og hygieniske. Vi skal legge til rette for et sunt, hygienisk og trygt arbeidsmiljø i samsvar med gjeldende lover og forskrifter for alle ansatte. Vi skal iverksette tilstrekkelige tiltak for å forhindre ulykker, skader eller arbeidsbetinget sykdom.
4. Lønn skal som et minimum være i samsvar med nasjonale standarder eller industristandarder, avhengig av hva som er høyest. Lønnen skal være tilstrekkelig for å sikre en anstendig levestandard. Fast ansettelse skal gis der det er mulig. I henhold til ILO-konvensjoner skal alle arbeidstakere gis en skriftlig og forståelig arbeidskontrakt som beskriver lønnsbetingelser og betalingsmåte før oppstart på et språk de forstår. Lønnstrekk skal ikke brukes som disiplinærtiltak.
5. Arbeidstiden skal være i tråd med nasjonale lover og ikke overstige arbeidstid i samsvar med gjeldende ILO-konvensjoner. Arbeidstiden skal ikke sette ansattes helse og sikkerhet i fare.

Ansatte har rett på ferie årlig og sykefravær i henhold til nasjonale lover uten noen form for negative sanksjoner. Ved graviditet skal det gis fødselspermisjon i samsvar med nasjonale lover.

Arbeidstiden og pauser skal være i tråd med nasjonale lover eller industriens standard der denne er strengere. Det anbefales at arbeidstid per uke ikke overstiger 48 timer. Arbeidstakere skal ha minst én fridag for hver 7-dagers periode.

Overtid skal være begrenset og frivillig. Anbefalt maksimum overtid er 12 timer per uke, dvs. samlet arbeidstid på 60 timer per uke. Unntak fra dette kan aksepteres når det er regulert av en kollektiv avtale eller nasjonal lov. Arbeidstakere skal alltid ha overtidstillegg utover normal arbeidstid, minimum i tråd med gjeldende lover (ILO-konvensjon nr. 1 og 14)

### Menneskerettigheter

6. Bruk av barnarbeid er strengt forbudt. Minimumsalderen for enhver ansatt skal være i samsvar med nasjonale lover og internasjonalt anerkjente standarder som UNICEFs retningslinjer for barnevern og ILO-konvensjoner
7. Alle ansatte skal behandles med rettferdighet og respekt. Vi tolerer ingen form for diskriminering eller trakassering på bakgrunn av alder, religion, kjønn, seksuell legning, politisk ståsted, etnisitet eller funksjonshemming.
8. Vi må sikre at ingen ansatte utsettes for fysisk, seksuell eller psykisk trakassering eller annen krenkende, truende eller intimiderende oppførsel. Vi skal gi ansatte tilgang til klagemekanismer.
9. Regelmessig opplæring i arbeidstakerrettigheter, helse og sikkerhet skal gis til de ansatte.
10. Virksomhetens produksjon skal ikke bidra til å ødelegge andres ressurs- og inntektsgrunnlag, for eksempel ved å beslaglegge store landarealer eller andre naturressurser for urfolk eller marginaliserte befolkningsgrupper.

**Anti-korrupsjon**

11. korrupsjon og svindel, eller forsøk på dette, er forbudt
12. Utilbørlig fordel eller tjenester som tilbys offentlig tjenestemann eller annen tredjepart er uakseptabelt.
13. Gaver, herunder pengegaver, representasjon eller utgiftsdekning til Borregaards representanter skal unngås, med mindre gaven er av beskjeden verdi. Høflighetsgester som sosiale begivenheter, bevertning eller underholdning kan tilbys dersom det er forretningsmessige aspekter involvert og kostnaden holdes på et beskjedent nivå.
14. Reiseutgifter for Borregaards representanter skal betales av Borregaard.
15. Gaver, bevertning eller andre høflighetsgester skal aldri tilbys eller gis i forbindelse med anskaffelsesprosesser og kontraktsforhandlinger.
16. Vi skal overholde konkurranselovgivningen, hvilket betyr at det er strengt forbudt å delta i karteller for prisjusteringer, konkurransevridning eller andre fordeler.
17. Borregaard vil gjøre sitt ytterste for å unngå å handle med land, bransjer eller selskaper det er bred internasjonal enighet om å boikotte.

**Miljø**

18. Miljøpåvirkning vurderes gjennom hele verdikjeden. Vi arbeider etter nasjonal og internasjonal miljølovning og -reguleringer, samt etablerer, praktiserer og dokumenterer planer for reduksjon av negativ miljøpåvirkning.
19. Vi skal identifisere, overvåke, kontrollere og håndtere utslippene til luft og vann, samt avfall fra driften i samsvar med gjeldende lover, tillatelser og utslippsgrenser. Vi skal jobbe for å redusere skadelige utslipp til luft og vann, samt bestrebe å redusere avfall i den grad det er mulig.
20. Vi skal identifisere farlige materialer, kjemikaler og stoffer, og sørge for sikker håndtering, lagring, bruk, flytting, resirkulering og gjenbruk, samt avhending av disse.
21. Vi skal vurdere miljøytelsen til leverandørene i hele forsyningskjeden, og kreve at de opererer med minimumsstandarder der det er aktuelt.

Som en leverandør til Borregaard skal vi være åpne og transparente, og fritt gå i dialog om mulige utfordringer med å møte kravene i Borregaards etiske retningslinjer.

Dersom vi blir oppmerksomme på eller har mistanke om brudd relatert til retningslinjene, skal dette meldes umiddelbart til vår hovedkontakt i Borregaard.

Vi bekrefter at dersom brudd på retningslinjer avdekkes gjennom interne revisjoner, klagemekanismer eller eksterne revisjoner, vil nødvendige tiltak bli iverksatt. Vi er klar over at Borregaard ved valg av leverandør og bestilling vurderer etterlevelse og vilje til å iverksette nødvendige tiltak. Videre bekrefter vi at vedvarende manglende etterlevelse av retningslinjene eller mangel på vilje til å samarbeide om nødvendige tiltak, vil anses som mislighold av avtalen.

Vi er kjent med Borregaards varslingskanal på Borregaard.com, der brudd på Borregaards etiske retningslinjer for leverandører kan meldes. Alle varslinger vil bli behandlet strengt konfidensielt<sup>1</sup>, og vi vil informere relevante ansatte om varslingskanalen.

Vi samtykker i å kommunisere de samme forventningene og kravene som er beskrevet i disse etiske retningslinjene til våre egne leverandører og forretningsforbindelser.



Den autoriserte signaturen nedenfor er fra en representant med fullmakt til å handle på vegne av vårt selskap.

Navn på leverandør: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_

Navn i store bokstaver \_\_\_\_\_

Autorisert signatur:

<sup>1</sup> Link til ny ekstern varslingskanal vil bli etablert i Q1 2022. I mellomtiden kan varslere bruke [compliance@borregaard.com](mailto:compliance@borregaard.com). All informasjon vil bli behandlet strengt konfidensielt.